



DEMANDE de FORMATION 2022/2023 à L'INITIATIVE DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE EPS

Sur quelle APSA ou dans quel domaine souhaitez-vous une formation ?

.....

Etablissement scolaire <u>Pilote</u> :		
CP + Ville :	Téléphone :
Chef d'établissement :		
<u>Professeur d'EPS - Pilote du Projet</u> :		
N° portable :	E-Mail :
Etablissements en réseau (si besoin) :		

DATES et DURÉE de la FORMATION

- | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sur 1 journée | <input type="checkbox"/> Sur 2 journées | <input type="checkbox"/> Jeudi | <input type="checkbox"/> Vendredi |
| <input type="checkbox"/> Lundi | <input type="checkbox"/> Mardi. | <input type="checkbox"/> Mars/Avril | <input type="checkbox"/> Mai/Juin |
| <input type="checkbox"/> Nov/Décembre | <input type="checkbox"/> Jan/Février | | |

PUBLIC

EQUIPE PEDAGOGIQUE D'EPS DE COLLEGE ET/OU DE LYCEE

ATTENTION, il faut 10 enseignants au minimum. La mise en réseau d'établissements est obligatoire si le nombre d'enseignants est inférieur à 10.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Celle-ci sera définie en concertation, il peut s'agir de faire évoluer la programmation en EPS par l'intégration ou la réactualisation d'une APSA, voir de découvrir un champ d'apprentissage par une approche transversale.

CONTENUS DE LA FORMATION

Ils seront proposés par le formateur, en fonction des attentes et des demandes de l'équipe pédagogique EPS, suite à une analyse du contexte.

INTERVENANT

Un enseignant d'EPS, formateur, spécialisé dans le domaine choisi.

FINANCEMENT

Un devis vous sera adressé en fonction de la durée de formation. Votre établissement pourra bénéficier d'un accord de financement partiel ou total de la part de FORMIRIS Ile de France. (pour une formation d'équipe en établissement **ou** en réseau d'établissement).

INSCRIPTIONS

- 1) L'établissement pilote retourne cette "demande de formation" à l'UGSEL IDF en proposant, si possible, des dates précises.
- 2) L'UGSEL IDF étudie la demande et sa faisabilité.
- 3) Après validation des dates, objectifs et contenus de formation, l'UGSEL IDF envoie un devis à l'établissement pilote ainsi que le programme de formation proposé.
- 4) L'établissement retourne OBLIGATOIREMENT le devis signé et la liste de tous les participants à l'UGSEL IDF.
- 5) L'établissement retourne à Formiris IDF, la fiche projet 22/23, le programme de formation, le devis et la liste des participants.

ATTENTION : Toute "demande de formation" doit être adressée à Formiris IDF **4 à 6 semaines avant la 1^{ère} journée d'intervention.**